

ICS 30.080.01  
CCS A 12

# DB 6101

西 安 市 地 方 标 准

DB 6101/T 3159—2023

## 融军企业产品研制设计文件管理规范

2023 - 08 - 24 发布

2023 - 09 - 24 实施

西安市市场监督管理局 发布

## 目 次

前 言 .....	II
1 范围 .....	1
2 规范性引用文件 .....	1
3 术语和定义 .....	1
4 总则 .....	2
5 文件完整性 .....	2
5.1 要求 .....	2
5.2 文件完整性项目表 .....	2
6 文件分类 .....	2
6.1 文件种类 .....	2
6.2 图样文件 .....	2
6.3 文字文件 .....	3
6.4 表格文件 .....	3
7 文件编号 .....	3
7.1 原则 .....	3
7.2 图样文件编号 .....	3
7.3 文字/表格文件编号 .....	3
8 文件编制 .....	3
8.1 图样文件 .....	3
8.2 文字文件 .....	3
8.3 表格文件 .....	3
9 文件审批及发放 .....	3
9.1 文件审批 .....	3
9.2 文件发放 .....	4
10 文件更改 .....	5
附 录 A （资料性） 各行业产品研制设计文件管理的标准 .....	6
附 录 B （资料性） 产品研制阶段设计文件 .....	9
B.1 产品工程研制阶段设计文件的完整性项目表 .....	9
B.2 图样种类及说明 .....	12
B.3 文字文件分类及说明 .....	13
B.4 表格文件分类及说明 .....	14
附 录 C （资料性） 文件编号规则 .....	15
C.1 图样文件的编号方法 .....	15
C.2 文字/表格文件的编号方法 .....	18

## 前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

本文件由中共西安市委军民融合发展委员会办公室提出并归口。

本文件起草单位：西安西谷微电子有限责任公司、西安融军通用标准化研究院有限责任公司、西安杰西航空科技有限公司、西安天和防务技术股份有限公司。

本文件主要起草人：权磊、刘秩、杜凯、李强、权亚娟、白明月、李燕、何海莹、王彩云、党林、孙彬彬、卿发英。

本文件由西安西谷微电子有限责任公司负责解释。

本文件首次发布。

本文件在实施中如有疑问或建议，请将咨询或修改建议等信息反馈至下列单位：

单位：西安西谷微电子有限责任公司

电话：029-68590621

地址：西安市高新区丈八五路二号现代企业中心东区 2-10402

邮编：710075

# 融军企业产品研制设计文件管理规范

## 1 范围

本文件规定了产品研制设计文件的总则、文件完整性、文件分类、文件编号、文件编制、文件审批及发放、文件更改等要求。

本文件适用于产品研制设计文件的管理。

注：本文件的产品是指硬件产品。

## 2 规范性引用文件

下列文件中的内容通过文中的规范性引用而构成本文件必不可少的条款。其中，注日期的引用文件，仅该日期对应的版本适用于本文件；不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

- GB/T 1.1 标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则
- GB/T 324 焊缝符号表示法
- GB/T 4728 电气简图用图形符号
- GB/T 5185 焊接及相关工艺方法代号
- GB/T 5489 印制板制图
- GB/T 6988.1 电气技术用文件的编制 第1部分：规则
- GB/T 8170 数值修约规则与极限数值的表示和判定
- GB/T 12212 技术制图 焊缝符号的尺寸、比例及简化表示法
- GB/T 13323 光学制图
- GB/T 13385 包装图样要求
- GB/T 14665 机械工程 CAD 制图规则
- GB/T 14689 技术制图 图纸幅面和格式
- GB/T 15834 标点符号用法
- GB/T 16675 技术制图 简化表示法
- GB/T 18135 电气工程 CAD 制图规则
- GB/T 20000（所有部分） 标准化工作指南
- GB/T 20001（所有部分） 标准编写规则
- GB/T 20002（所有部分） 标准中特定内容的起草

## 3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

### 3.1

#### 设计文件

企业的研发部门编制的产品定义、研制技术及管理等文件的统称。

### 3.2

#### 设计文件完整性

规划产品研制各阶段对应的设计文件，保证产品技术状态的一致性，用设计文件完整性项目表体现。

#### 4 总则

- 4.1 产品在研制阶段中，应具备设计、制造、试验所必须的全部文件。
- 4.2 所有文件需现行有效。
- 4.3 所有设计图样、文字和表格文件的编制应符合统一的标准规范要求。
- 4.4 每份设计文件均应单独编号。
- 4.5 当同一份设计文件使用两种以上存储介质时，在不同存储介质中应采用同一编号。
- 4.6 设计文件正式发放前应按规定履行审批手续，未经批准的文件不得发放。
- 4.7 已经审批正式发放的设计文件需要更改时，应按更改程序进行控制更改。
- 4.8 文件的存储与维护应符合相应的标准规范要求。

#### 5 文件完整性

##### 5.1 要求

- 5.1.1 产品研制的各个阶段均应具备与其相应的设计文件。
- 5.1.2 产品从方案设计开始，编制产品研制各阶段设计文件完整性项目表。

##### 5.2 文件完整性项目表

5.2.1 产品研制各阶段文件的完整性项目见表 1，企业可根据产品的种类和复杂程度按各行业产品设计文件管理标准所规定的内容进行剪裁，编制具体产品的设计文件完整性项目表。

表1 产品研制各阶段文件的完整性项目表

序号	设计文件名称	产品研制阶段		
		方案设计	XXX	.....

5.2.2 各行业产品研制设计文件的标准见附录 A，产品工程研制阶段设计文件的完整性项目表见附录 B.1。

#### 6 文件分类

##### 6.1 文件种类

按文件表达形式对设计文件进行分类，共分为 3 类：

- a) 图样文件；
- b) 文字文件；
- c) 表格文件。

##### 6.2 图样文件

图样文件按用途及表示的对象不同，分为2类：生产用图样和辅助图样。这2类分别包含的图样参见附录B.2。

### 6.3 文字文件

文字文件按表达内容和用途不同分类。文字文件具体类别参见附录B.3。

### 6.4 表格文件

表格文件按表达内容和用途不同分类。表格文件具体类别参见附录B.4。

## 7 文件编号

### 7.1 原则

7.1.1 应编制文件的编号规则，同一类文件的编号应采用同一种编号规则。

7.1.2 每份文件均应有唯一的编号。

### 7.2 图样文件编号

图样文件编号包含的基本信息：产品代码、设计单位（多个单位设计时需要）、专业代码、特征代码、顺序号。依据行业标准要求，制定企业具体产品的编号规则，行业标准参见附录A，编号规则参见附录C。

### 7.3 文字/表格文件编号

文字/表格文件编号包含的基本信息：产品代码、设计单位（多个单位设计时需要）、专业代码、文件种类代码、顺序号。依据行业标准要求，制定企业具体产品的编号规则，行业标准参见附录A，编号规则参见附录C。

## 8 文件编制

### 8.1 图样文件

图样文件编制根据产品的类别，企业按照GB/T 324、GB/T 4728、GB/T 5185、GB/T 5489、GB/T 6988.1、GB/T 8170、GB/T 12212、GB/T 13323、GB/T 13385、GB/T 14665、GB/T 14689、GB/T 15834、GB/T 16675、GB/T 18135标准要求，编制图样文件编制规则。

### 8.2 文字文件

文件编制根据产品的类别，企业按照GB/T 1.1、GB/T 20000、GB/T 20001、GB/T 20002标准要求，编制文字文件编写规则。

### 8.3 表格文件

参照相关标准，编制企业表格文件编制规则。

## 9 文件审批及发放

### 9.1 文件审批

9.1.1 文件审批应满足以下要求：

- a) 审批程序：拟制/编制—校对—审核—会签—标审—批准；
- b) 文件正式发放前应按规定履行审批手续；
- c) 文件应按规定的审批程序和授权范围逐级进行审批；
- d) 文件在正式发放后的任何变动，应按规定办理更改手续；
- e) 已发放文件作废时，应同新发时签署程序一致，会签例外。

9.1.2 文件签署要求见表 2。

表2 文件签署要求

角色	签署要求
拟制/编制	1) 贯彻相关法律法规、政策、质量方针、相关标准； 2) 文件应满足设计任务书中规定的各项要求； 3) 文件应保证完整性、正确性和协调一致性； 4) 文件中的设计结构、工艺、材料选择和技术要求应合理、正确； 5) 文件中的零部件的特性分类应正确； 6) 应正确选择文件中的标准件、成品、自制件和辅助材料。
校对	1) 检查文件的编辑性问题； 2) 检查是否符合相关标准的要求； 3) 对拟制/编制的要求内容进行复核。
审核	1) 文件应贯彻相关法律法规、政策、质量方针、相关标准； 2) 文件应满足设计任务书中规定的各项要求； 3) 文件应完整、正确和协调一致。
标审	1) 文件应正确贯彻各级各类相关标准； 2) 文件应满足融军企业标准化的规划方针； 3) 文件应与相关标准和标准化文件保持协调一致。
批准	1) 全面贯彻相关法律法规、政策、质量方针、相关标准； 2) 文件的主要技术性能指标应满足设计任务书的全部要求； 3) 文件的签署程序应正确。

9.2 文件发放

9.2.1 文件发放要求

文件发放一般要求如下：

- a) 所有文件按 9.1 的规定经有关人员审批后方可发放；
- b) 文件应凭批准的文件发放单正式发放，发放单格式参见附录 A 各行业的标准规定；
- c) 文件由归口部门进行管理和发放；
- d) 文件发放应有记录。

9.2.2 发放形式

9.2.2.1 存储介质发放形式如下：

- a) 根据用户要求，在办理申请和审批手续后，通过存储介质直接发放给用户；

- b) 在发放介质上应附有标签。标签上应标明：存储介质编号、文件号及版次、文件名称、文件发放单号、主要内容、用途、文件数量、制作日期、制作人等。

9.2.2.2 纸介质发放形式如下：

- a) 在发放纸介质之前，归口部门应在纸介质显著部位加盖受控标记；
- b) 纸介质的发放程序按相关规定执行。

## 10 文件更改

应编制企业产品设计文件的更改规则，参照附录A。

## 附录 A

(资料性)

## 各行业产品研制设计文件管理的标准

各行业产品研制设计文件管理的标准见表A.1。

表A.1 各行业产品研制设计文件管理的标准

行业	标准编号	标准名称
航空行业	HB 5612.1	基本产品图样管理制度（飞机专业） 成套性及格式
	HB 5612.2	基本产品图样管理制度（飞机专业） 编号制度
	HB 5612.3	基本产品图样管理制度（飞机专业） 签署、发出及版次管理
	HB 5612.4	基本产品图样管理制度（飞机专业） 借用图的管理
	HB 5612.5	基本产品图样管理制度（飞机专业） 更改制度
	HB 5612.6	基本产品图样管理制度（飞机专业） 向生产方移交和随机配带的图样及设计文件
	HB 5612.7	基本产品图样管理制度（飞机专业） 图样、设计文件的保管及存档
	HB 5613.1	基本产品图样管理制度（空-空导弹专业） 产品的组成、研制阶段的划分
	HB 5613.2	基本产品图样管理制度（空-空导弹专业） 设计图样、技术文件的成套性及格式
	HB 5613.3	基本产品图样管理制度（空-空导弹专业） 设计图样、技术文件的编号
	HB 5613.4	基本产品图样管理制度（空-空导弹专业） 对设计图样、技术文件的编制要求
	HB 5613.5	基本产品图样管理制度（空-空导弹专业） 电气制图规则
	HB 5613.6	基本产品图样管理制度（空-空导弹专业） 产品技术资料的审批、签字
	HB 5614.1	航空发动机设计图样管理制度 成套性及格式
	HB 5614.2	航空发动机设计图样管理制度 编号制度
	HB 5614.3	航空发动机设计图样管理制度 绘编制度
	HB 5614.4	航空发动机设计图样管理制度 更改制度
	HB 5617	基本产品图样管理制度（附件专业）
	HB 5618.1	基本产品图样管理制度（救生专业） 术语
	HB 5618.2	基本产品图样管理制度（救生专业） 产品图样及主要技术文件的成套性
	HB 5618.3	基本产品图样管理制度（救生专业） 产品图样、技术文件的格式及填写方法
	HB 5618.4	基本产品图样管理制度（救生专业） 产品图样及技术文件的编号规定
	HB 5618.5	基本产品图样管理制度（救生专业） 对产品图样及技术文件的要求
	HB 5618.6	基本产品图样管理制度（救生专业） 产品图样、技术文件的更改和技术单的使用
	HB 5618.7	基本产品图样管理制度（救生专业） 借用件管理制度
	HB 6247.1	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 设计文件名词语
	HB 6247.2	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 设计文件的完整性
	HB 6247.3	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 设计文件的格式及其填写规则
	HB 6247.4	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 设计文件的编号原则
	HB 6247.5	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 图样的绘制要求
	HB 6247.6	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 技术文件的编制要求
	HB 6247.7	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 设计文件的签署规定

表 A.1 产品研制设计文件管理的标准（续）

行业	标准编号	标准名称
航空行业	HB 6247.8	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 设计文件的更改办法
	HB 6247.9	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 技术单的使用办法
	HB 6247.10	基本产品图样管理制度（仪表、电气专业） 设计图样的借用办法
	HB 7729	航空产品CAD文件管理规定
机械行业	JB/T 5054.1	产品图样及设计文件 总则
	JB/T 5054.2	产品图样及设计文件 图样的基本要求
	JB/T 5054.3	产品图样及设计文件 格式
	JB/T 5054.4	产品图样及设计文件 编号原则
	JB/T 5054.5	产品图样及设计文件 完整性
	JB/T 5054.6	产品图样及设计文件 更改办法
	JB/T 5054.7	产品图样及设计文件 标准化审查
	JB/T 5054.8	产品图样及设计文件 通用件管理办法
电子行业	SJ/T 207.1	设计文件管理制度 第1部分：设计文件的分类和组成
	SJ/T 207.2	设计文件管理制度 第2部分：设计文件的格式
	SJ/T 207.3	设计文件管理制度 第3部分：文字内容和表格形式设计文件的编制方法
	SJ/T 207.4	设计文件管理制度 第4部分：设计文件的编号
	SJ/T 207.5	设计文件管理制度 第5部分：设计文件的更改
	SJ/T 207.6	设计文件管理制度 第6部分：项目代号
	SJ/T 207.7	设计文件管理制度 第7部分：电气简图的编制
	SJ/T 207.8	设计文件管理制度 第8部分：图样编制
兵器行业	WJ 3	产品设计文件管理制度 设计文件的基本要求
	WJ 4	产品设计文件管理制度 设计文件的编号要求
	WJ 5	产品设计文件管理制度 设计文件的完整性
	WJ 6	产品设计文件管理制度 设计文件的格式及填写方法
	WJ 7	产品设计文件管理制度 设计文件的更改规定
	WJ 8	产品设计文件管理制度 借用图样管理规定
	WJ 9	产品设计文件管理制度 设计文件的签署规定
	WJ 10	产品设计文件管理制度 三维建模和三维模型转二维图样的基本要求
航天行业	QJ 1714.1	航天产品设计文件管理制度 总则
	QJ 1714.2	航天产品设计文件管理制度 设计文件的标识
	QJ 1714.3	航天产品设计文件管理制度 设计文件的标题栏和明细栏
	QJ 1714.4	航天产品设计文件管理制度 设计文件的格式
	QJ 1714.5	航天产品设计文件管理制度 设计文件的编号
	QJ 1714.6	航天产品设计文件管理制度 设计文件的完整性
	QJ 1714.7	航天产品设计文件管理制度 表格内容设计文件的编制
	QJ 1714.8	航天产品设计文件管理制度 文字内容设计文件的编制
	QJ 1714.9	航天产品设计文件管理制度 设计文件的签署规定

表 A.1 产品研制设计文件管理的标准（续）

行业	标准编号	标准名称
航天行业	QJ 1714.10	航天产品设计文件管理制度 隶属编号设计文件的借用规定
	QJ 1714.11	航天产品设计文件管理制度 设计文件的更改规定
	QJ 1714.12	航天产品设计文件管理制度 设计文件的偏离规定
船舶行业	CB/T 3243.1	船舶产品图样和技术文件管理 第1部分：术语
	CB/T 3243.2	船舶产品图样和技术文件管理 第2部分：基本要求
	CB/T 3243.3	船舶产品图样和技术文件管理 第3部分：基本格式
	CB/T 3243.4	船舶产品图样和技术文件管理 第4部分：修改规定
	CB/T 3243.5	船舶产品图样和技术文件管理 第5部分：成套性
	CB/T 3243.6	船舶产品图样和技术文件管理 第6部分：标准化检查

**附 录 B**  
(资料性)  
产品研制阶段设计文件

**B.1 产品工程研制阶段设计文件的完整性项目表**

产品工程研制阶段设计文件的完整性项目表见表 B.1。

**表B.1 产品工程研制阶段设计文件的完整性项目表**

序号	设计文件名称	方案 阶段	样机研制及性能验证试验阶段		状态鉴定阶段	
			简单产品	复杂产品	简单产品	复杂产品
1	设计文件总目录	×	—	√	—	√
2	状态鉴定文件总目录	×	×	×	√	√
3	图样目录	—	—	—	—	√
4	明细表	—	√	√	√	√
5	总图	—	—	—	—	—
6	装配图	—	√	√	√	√
7	零件图	—	√	√	√	√
8	系统图	—	—	—	—	—
9	总布置图	—	—	—	—	—
10	概略图	—	—	—	—	—
11	外形图	—	—	—	—	—
12	安装图	—	—	—	—	—
13	原理图	—	—	—	—	—
14	电路图	—	—	—	—	—
15	接线图（表）	—	—	—	—	—
16	线缆连接图（表）	—	—	—	—	—
17	电缆敷设安装图	×	—	—	—	—
18	迷彩图	×	—	—	—	—
19	标志图	×	—	—	—	—
20	包装图	×	—	—	—	—
21	包装箱图	×	—	—	—	—
22	工具图、附件图	×	—	—	—	—
23	弹药靶场试验图	×	—	—	—	—
24	试验件图	×	—	—	—	—
25	装药图	—	—	—	—	—
26	零部件汇总表	×	—	—	√	√

表 B.1 产品工程研制阶段设计文件的完整性项目表（续）

序号	设计文件名称	方案阶段	样机研制及性能验证试验阶段		状态鉴定阶段	
			简单产品	复杂产品	简单产品	复杂产品
27	借用件汇总表	×	—	—	—	—
28	通用件汇总表	×	—	—	—	—
29	标准件汇总表	×	—	—	—	—
30	电子元器件汇总表（含电子元器件统计分 析页）	×	—	—	—	—
31	进口件汇总表	×	—	—	—	—
32	外购件汇总表	×	—	—	—	—
33	关键件、重要件汇总表	×	—	—	—	—
34	寿命件、易损易耗件汇总表	×	—	—	—	—
35	引用文件汇总表	×	×	×	—	—
36	产品配套表	×	—	—	—	—
37	备附件及工具配套表	×	—	—	—	—
38	系统规范	√	×	√	×	×
39	研制规范	—	—	√	×	×
40	材料规范	—	—	—	—	—
41	接口控制文件	√	—	√	—	√
42	研制任务书	√	√	√	√	√
43	研制总结	—	√	√	√	√
44	产品规范（或产品制造与验收规范）	×	—	—	√	√
45	技术条件	—	—	—	—	—
46	设计计算书（文件）	—	—	√	√	√
47	技术说明书	×	—	—	√	√
48	使用维护说明书	×	—	—	√	√
49	随产品工具使用说明书	×	—	—	—	—
50	产品履历书	×	×	×	—	—
51	产品合格证	×	×	×	√	√
52	方案设计报告	—	×	×	×	×
53	设计工作报告	—	√	√	×	×
54	重大技术问题攻关报告	×	—	—	—	—
55	关重特性分析报告	—	√	√	√	√
56	质量分析报告	×	√	√	√	√
57	标准化审查报告	×	×	×	√	√
58	标准化工作报告	×	√	√	√	√

表 B.1 产品工程研制阶段设计文件的完整性项目表（续）

序号	设计文件名称	方案阶段	样机研制及性能验证试验阶段		状态鉴定阶段	
			简单产品	复杂产品	简单产品	复杂产品
59	可靠性评估报告	×	—	√	√	√
60	维修性评估报告	×	—	√	—	√
61	测试性评估报告	×	—	√	—	√
62	保障性评估报告	×	—	√	—	√
63	安全性评估报告	×	√	√	√	√
64	环境适应性评估报告	×	√	√	√	√
65	人机工程评估报告	×	—	—	—	—
66	电磁兼容性评估报告	×	—	—	—	—
67	风险评估报告	×	—	—	—	—
68	价值工程和成本分析报告	×	√	√	√	√
69	技术状态管理计划	√	—	√	—	√
70	质量保证大纲	√	√	√	—	—
71	标准化大纲	√	√	√	√	√
72	可靠性工作计划	√	√	√	—	—
73	维修性工作计划	—	—	—	—	—
74	测试性工作计划	—	—	—	—	—
75	保障性工作计划	—	—	—	—	—
76	安全性工作计划	—	—	—	—	—
77	环境适应性工作计划	—	—	—	—	—
78	人机工程大纲	—	—	—	—	—
79	电磁兼容性大纲	—	—	—	—	—
80	研制试验大纲	—	√	√	√	√
81	研制试验报告	—	√	√	√	√
82	状态鉴定审查意见书	×	×	×	√	√
83	状态鉴定申请报告	×	×	×	√	√
84	军事代表对军工产品状态鉴定的意见	×	×	×	√	√
85	研制总要求	—	—	—	√	√
86	试验总案	—	—	—	√	√
87	项目实施方案	—	—	—	√	√
88	研制合同	—	—	—	√	√
89	产品相册	×	×	×	—	√
90	产品录像片	×	×	×	—	√
91	状态鉴定基地试验大纲	×	×	×	√	√

表 B.1 产品工程研制阶段设计文件的完整性项目表（续）

序号	设计文件名称	方案 阶段	样机研制及性能验证试验阶段		状态鉴定阶段	
			简单产品	复杂产品	简单产品	复杂产品
92	状态鉴定基地试验报告	×	×	×	√	√
93	状态鉴定部队试验大纲	×	×	×	—	√
94	状态鉴定部队试验报告	×	×	×	—	√
95	软件文档	×	×	×	—	√

注：√”表示必备；“—”表示根据产品情况选择；“×”表示不需编制。

## B.2 图样种类及说明

图样种类及说明见表B.2。

表B.2 图样种类及说明

序号	图样名称	说 明
生产用图样		
1	零件图	表示单独零件的图样。图上应有制造、验收所必须的图形、数据和技术要求。
2	装配图	表示组合件、部件中各组成部分的装配方法和装配关系的图样。图样上应具有装配、加工、制造、检验及不需单独绘制图样的零件所必需的数据和技术要求。
3	总图	表示部件、系统或产品总组合概况和基本性能的图样。
4	原理图	用规定的简单图形或符号，表示某系统的工作原理及组成部分的连接关系的图样，但并不表明组成部分的实际形状和安装位置。
5	电缆图(线束图)	根据接线图、敷设通路及装置、设备、元件及电连接器的具体位置，表示设备、器件及电连接器相互之间电路连接关系的一种简图。是制造导线束的依据。
6	接线图/接线表	表示系统或系统与系统间在接线板或接线模块处的连接关系，用以进行接线、检查和维护的一种简图或表格。
7	安装图	表示各系统零、组件及成品附件在产品上的安装位置、相互关系及固定情况的图样。图样上应有安装所必需的数据和技术要求。
8	理论图	用曲线或尺寸系列，确定产品及其组成部分的形状、外廓尺寸和主要结构位置的图样。
9	配套图	表示成品、附件、电缆的配套及连接情况的图样。图中一般应有成品、附件配套表。
10	修理图	对需要修理和更换的零件、组合件和部件，单独绘制的图样，主要用于产品的返厂修理。
辅助用图样		
1	三面图（SM）	用三个基本视图表示整个产品的几何形状和外廓尺寸的图样，图上应有主要部件的相互位置及几何参数。

表 B.2 图样种类及说明 (续)

序号	图样名称	说明
2	总体布置 (BZ)	表示整个产品的主要组成部分的布置, 主要成品附件的安装位置和相互关系的图样。
3	运动图 (YD)	表示活动机构在不同位置时的工作情况、技术要求和运动轨迹的图样。
4	模型图 (MX)	具有制造各种试验模型的全部外形尺寸、零组件和技术要求的图样。
5	试验件图 (SY)	在产品研制和课题研究中绘制的各种试验件图样。(在批生产飞机上临时改装的试验件按“临时图”绘制)。
6	样机图 (YJ)	初步设计阶段, 为制造样机而绘制的图样。
7	试验设备 (SB)	在产品研制和课题研究中, 绘制的各种试验设备、试验夹具、专用工具、试验用假件图样。
8	包装箱图 (BX)	表示产品及其配套的零备件、随机工具、地面设备在包装运输过程中所需的各种包装箱图样。

### B.3 文字文件分类及说明

文字文件分类及说明见表 B.3。

表 B.3 文字文件分类及说明

序号	文件类型及代码	说明
1	制度和规定 (GD)	对产品研制中设计、生产及管理具有指令性的技术、管理文件。
2	规范 (GF)	由承制单位对所研制的特定型号产品及其系统、成品的设计及标准、材料选用、可靠性、维修性、测试性、保障性、安全性等提出全面技术要求的文件。
3	技术条件 (JT)	针对产品及其组成部分制订的有关制造、安装、试验、验收、包装、保管、运输等方面的技术要求。它和图样一起作为产品的制造、验收依据。
4	试验文件 (SY)	对产品进行各类试验以及新工艺、新材料、新结构试验等所编发的有关文件包括试验任务书、试飞技术要求、试验大纲、试验报告和试验总结报告等。
5	计算文件 (JS)	主要指气动、强度、重量、重心和各种性能计算报告、计算任务书、计算方法程序等。
6	技术报告 (JB)	包括方案论证报告、各种专业专题论证报告、技术总结、技术考察分析报告等。
7	说明性文件 (SM)	向使用部门提供的有关产品工作原理使用操作、结构等的简要说明书, 如: 各种设计方案说明书等。
8	协作文件 (XZ)	主要指与外单位签订的各项技术协议、委托任务书等。
9	质量评审文件 (PS)	用于进行评审设计文件的一种文件。设计质量评审文件有两类: 设计质量评审申请报告和 design 质量评审报告。
10	关键、重要件特性分析表 (GZ)	用于关键、重要件、关键重要技术条件特性分析的一种用表格形式表示的文件。
11	图样目录 (ML)	产品或组件全套工程图样的清单。
12	技术文件目录 (ML)	产品或组件全套技术文件的清单。
13	零件目录 (ML)	根据明细表, 分类综合整理的零件汇总表。
14	部、组件目录 (ML)	根据明细表, 分类综合整理的部、组件汇总表。
15	明细表 (MX)	表达产品 (部、组件) 组成部分内容的汇总表, 是产品 (部、组件) 得基本设计文件。

## B.4 表格文件分类及说明

表格文件分类及说明见表 B.4。

表 B.4 表格文件分类及说明

序号	文件类型及代码	说明
1	关键、重要件特性分析表 (GZ)	用于关键、重要件、关键重要技术条件特性分析的一种用表格形式表示的文件。
2	图样目录 (ML)	产品或组件全套工程图样的清单。
3	技术文件目录 (ML)	产品或组件全套技术文件的清单。
4	零件目录 (ML)	根据明细表, 分类综合整理的零件汇总表。
5	部、组件目录 (ML)	根据明细表, 分类综合整理的部、组件汇总表。
6	明细表 (MX)	表达产品 (部、组件) 组成部分内容的汇总表, 是产品 (部、组件) 得基本设计文件。
7	设计标准选用目录	表达产品设计时, 推荐选用的标准清单。
8	材料标准选用目录	表达产品设计时, 推荐选用的材料标准清单。
9	元器件选用目录	表达产品设计时, 推荐选用的电子元器件标准清单。

附 录 C  
(资料性)  
文件编号规则

C.1 图样文件的编号方法

C.1.1 编号方法

C.1.1.1 原则

产品的零、部、组件的基本图样编号，应采用隶属编号法或分类编号法。编号由 14 位字符串构成，方法见图 C.1。



图C.1 基本图样编号方法

C.1.1.2 隶属编号法

隶属编号法是按其零、部、组件的装配隶属关系进行编号，编号由型号识别码、部组件代号、顺序号和尾号部分组成，一般有三种隶属编号方法，具体编号方法见表 C.1。

表C.1 隶属编号方法

方法	型号识别码/ 单位代码 (AB)	组件代号/ 特征代号 (CDEF)	顺序号 (GHI)	尾号 (JKL)	编号示例
方法 1	两位字符处填入型号识别码型号识别码由设计单位申请主管机关给定。	四位字符处从左到右填入组件分组件、部件、分部件的代号，各行业的型号参见附录A。未按规定组件代号的专业可自行确定当某字符位无内容时，在该字符处用0补足，总图用0000表示。	三位字符处，填入零件在所隶属的部、组件内的顺序号，顺序号用001~999表示。装配件图用000表示。	三位字符处填入尾号，尾号用000~999表示。基本型（或原型）用000表示。基本型派生出的构型用001、002……表示。	<p>AC 型飞机起落架组件中主起落架分组件机轮部件第 1 个零件的第 1 个构型编号为：</p> <p><u>AC</u> <u>3</u> <u>2</u> <u>1</u> <u>4</u> - <u>001</u> - <u>001</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>第1个构型</li> <li>第1个零件</li> <li>第4个部件（机轮部件）</li> <li>第1分组件（主起落架分组件）</li> <li>第32组件（起落架组件）</li> <li>AC型飞机</li> </ul>
方法 2	两位字符处填入型号识别码型号识别码由设计单位申请主管机关给定。	同方法 1	三位字符处填入顺序号，顺序号分段表示如下： 001 ~ 799 零件 801 ~ 949 部件 950 ~ 999 组件 单元体、整机	同方法 1	<p>FA 型发动机压气机组件中高压压气机分组件第 1 个部件基本型的编号为：</p> <p><u>FA</u> <u>1</u> <u>5</u> <u>0</u> <u>0</u> - <u>801</u> - <u>000</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>基本型</li> <li>第1个部件</li> <li>空位</li> <li>第10组件中15份组件（高压压气机）</li> <li>FA型发动机</li> </ul>

表C.1 隶属编号方法（续）

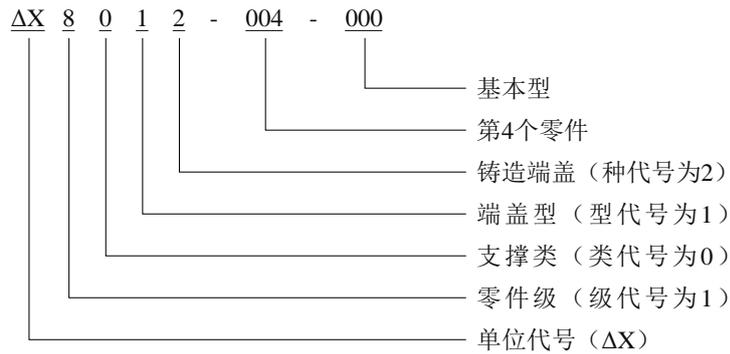
方法	型号识别码/ 单位代码 (AB)	组件代号/ 特征代号 (CDEF)	顺序号 (GHI)	尾号 (JKL)	编号示例
方法 3	两位字符处 填入型号识 别码型号识 别码由设计 单位申请主 管机关给定。	四位字符 处，填入部 组件代号。 部组件代 号按组件、 分组件、部 件、分部件 的隶属关 系，自左到 右，依次用 数字代号 顺序表示 隶属层次 关系。当某 字符位无 内容时，在 该字符处 用0补足， 总图用 0000表示。	同方法 1	同方法 1	<p>EB 型附件第 1 组件中第 4 分组件内第 2 部件的第 3 个构型 编号为：</p> <p>EB 1 4 2 0 - 000 - 003</p> <p>第3个构型 顺序号空位（表示部件图） 分部件空位 第2个部件 第4个组件 第1组件 EB型产品（附件）</p>

### C.1.1.3 分类编号法

分类编号法是所有产品及其组成部分和技术文件，无论它属于哪一个产品或哪一类，给予其特征代号“级、类、型、种”，即都按其主要特征和内容分为十“级”，每级按类似的特征分为十“类”，每类分为十“型”，每型分为十“种”。分类编号法由单位代号、特征代号、顺序号和尾号四部分组成，编号方法如下：

- AB：两位字符处，填入单位代号，由主管机关统一给定；
- CDEF：四位字符处，填入特征代号，从左到右依次为：级、类、型、种。“级”“类”“型”“种”的代号按有关标准规定；
- GHI：三位字符处，填入数字顺序号，由 000~999 表示；
- JKL：三位字符处，填入尾号，见表 C.1 中的方法 1。

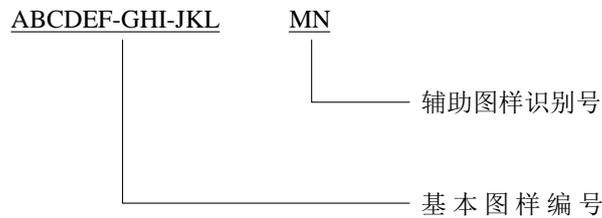
示例：某单位铸造端盖第 4 个零件基本型编号：



图C.2 某单位铸造端盖第4个零件基本型编号示例

C.1.1.4 辅助图样的编号

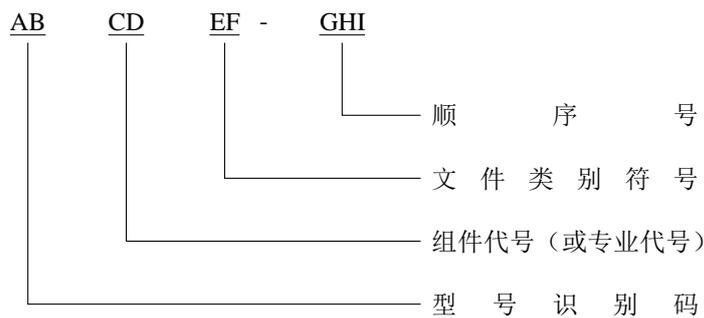
辅助图样的编号由相应的图样编号和识别号组成，用16位字符串构成，方法见图C.3。



图C.3 辅助图样编号

C.2 文字/表格文件的编号方法

文字/表格文件以产品、组件或专业为单位进行编号，编号由型号识别码、组件（或专业）代号、文件类别符号和顺序号组成，用10位字符串构成，方法见图C.4。



图C.4 文字/表格文件编号